

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СШ
по хоккею
Федорова В.И.
от «30» декабря 2023 года



**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024 год
в МАУ ДО СШ по хоккею**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО СШ по хоккею разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАУ ДО СШ по хоккею.

2. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в Учреждении осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

Утверждаю
 Директор
 МАУ ДО СШ по хоккею
 В.И. Федорова
 «30» *декабря* 2023 г.



**План работы по противодействию коррупции
в МАУ ДО СШ по хоккею на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2023 год»	Декабрь 2023г.	Директор
1.2.	Актуализация «Методических рекомендаций по противодействию профилактики коррупции»	Январь-май 2024г.	Директор, члены антикоррупционной комиссии
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Май, сентябрь 2024г.	Директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование телефонных линий Учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику в течение года	Директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	По утверждённому графиком датам	Директор, заместитель директора
2.5.	Контроль за осуществлением зачисления воспитанников в Учреждение	В течение года	Заместитель директора

3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями зачисления в Учреждение	Август 2024	Директор Заместитель директора
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Учреждения	По мере необходимости	Директор Заместитель директора
3.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, советах трудового коллектива	В течение года	Зам. директора
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
4. Работа с родителями и общественностью			
4.1.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
5.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Постоянно	Директор
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
7. Профилакторий и обучение сотрудников Учреждения в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Профилактические беседы по противодействию коррупции	Не менее 4-х раз в год	Директор
7.2.	Обучение сотрудников по антикоррупционному направлению	По мере необходимости	Директор